**(Paraiškos dėl dalyvavimo Nacionalinio atsakingo verslo apdovanojimo konkurse forma)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(paraišką teikiančios įmonės pavadinimas)

Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai

A. Vivulskio g. 11

03610 Vilnius

**PARAIŠKA**

**DĖL DALYVAVIMO NACIONALINIO ATSAKINGO VERSLO APDOVANOJIMO KONKURSE 2022 METAIS**

**NEGALIĄ TURINTIEMS ŽMONĖMS DRAUGIŠKIAUSIA ĮMONĖ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vieta)

**1. Bendrieji duomenys**

Kodas

Adresas

Miestas ir pašto indeksas

Telefonas (su tarpmiestiniu kodu)

Faksas (su tarpmiestiniu kodu)

Elektroninis paštas

Interneto puslapis

Įmonės, kuri teikia paraišką, kategorija[[1]](#footnote-1)

|  |
| --- |
| **2. Informacija apie pareiškėją**  Darbuotojų skaičius  Veiklos apibūdinimas  Kontaktinis asmuo (vardas, pavardė, elektroninis paštas, telefonas) |

**3. Įmonių socialinės atsakomybės (toliau – ĮSA) veiklų ir (ar) iniciatyvų, susijusių su nominacija[[2]](#footnote-2), kuriai teikiama paraiška, apibūdinimas pagal vertinimo kriterijus**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pastaba. Pagal visus vertinimo kriterijus nurodomi įmonės veiksmai įdarbinant negalią turinčius asmenis ir / ar prisidedant prie negalią turintiems asmenims palankių darbo sąlygų sudarymo turi būti savanoriški, o ne remiami teisės aktų pagrindais. | | | |
| **Vertinimo kriterijai** | **Įmonėje vykdoma socialinės atsakomybės politika pagal pateiktus vertinimo kriterijus, pavyzdžiai** | **Maksimalus galimas balas** | **Komisijos nario skirtas balas** |
| 3.1. ĮSA politika, ĮSA sričių nustatymas įmonėje. Ar pagrindinės ĮSA tematinės sritys (pavyzdžiui, palankios aplinkos negalią turintiems asmenims skatinimo) buvo nustatytos įmonėje? Pavyzdžiui:  a) Ar įmonė turi nusistačiusi politiką ar kitą dokumentą dėl palankios aplinkos negalią turintiems asmenims skatinimo ir jų įdarbinimo? Kokie aspektai joje yra nurodyti?  b) Kokiais būdais su šia politika supažindinami darbuotojai?  c) Ar įmonėje konsultuojamasi su darbuotojais ar darbuotojų atstovais dėl esamos būklės įmonėje dėl negalią turinčių asmenų darbo sąlygų ir galimo jos tobulinimo? Kaip vyksta konsultacijos? |  | 2,5 |  |
| 3.2. Negalią turinčių asmenų gerovė įmonėje. Kokios priemonės taikomos Jūsų įmonėje, kurios skirtos įdarbinti ir kurti palankesnes darbo sąlygas negalią turintiems asmenims, pavyzdžiui:  a) ar savo įmonėje įdarbinate negalią turinčius asmenis?  b) kokios priežastys Jus skatina įdarbinti negalią turinčius asmenis? Ar skiriama valstybės ar kitokia parama įmonei, įdarbinant šiuos asmenis?  c) kiek tokių asmenų įdarbinta jūsų įmonėje ir kokį procentą visų Jūsų įmonės darbuotojų sudaro šie asmenys?  d) ar šiems darbuotojams, atsižvelgiant į konkrečią situaciją, yra taikomos specialios darbo sąlygos, pavyzdžiui, darbo vieta pritaikoma, susitariama dėl lankstaus darbo laiko ar kitų sąlygų, atsižvelgiant į negalią turinčio asmens poreikius ir pan.?  e) kokį laikotarpį vidutiniškai šie asmenys išdirba Jūsų įmonėje?  f) ar Jūsų įmonė viešojoje erdvėje kokiais nors veiksmais (pavyzdžiui, viešinimo kampanijomis, nuomonės formavimu, gerųjų pavyzdžių demonstravimu ir pan.) prisideda prie negalią turinčių asmenų įdarbinimo, palankių darbo sąlygų jiems kūrimo skatinimo?  g) kita. |  | 5 |  |
| 3.3. ĮSA veiklos rezultatų vertinimas ir atskaitomybė. Ar vykdoma šių veiksmų atlikimo stebėsena? Ar įvertinimas ir atsiliepimai integruojami į ateities planus? Pavyzdžiui:  a) Ar įmonės rengiamoje socialinės atsakomybės ataskaitoje ar kitu būdu yra įvertinama, ar įmonėje negalią turintiems darbuotojams buvo sudarytos palankios darbo sąlygos bei kokie veiksmai buvo įgyvendinti bendradarbiaujant su darbuotojais ar jų atstovais?  b) Ar atsižvelgiant į šios ataskaitos ar kitais būdais gautų duomenų rezultatus, yra imamasi konkrečių priemonių, pavyzdžiui, priimamas sprendimas nuo tam tikro laikotarpio atlikti tam tikrus pakeitimus, kurie leistų užtikrinti palankesnes darbo sąlygas ir pan.? Kokių? |  | 2,5 |  |
| **Iš viso:** | | 10 | ... |

Įmonės atstovo pareigos, vardas, pavardė, parašas

1. Kiekviena iš Apdovanojimo nominacijų skirstoma į 3 kategorijas, atskirai apdovanojant: labai mažas ir mažas įmones (iki 49 darbuotojų), vidutines įmones (nuo 50 iki 249 darbuotojų), kaip numatyta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymo 3 straipsnyje, ir dideles įmones (nuo 250 darbuotojų), veikiančias Lietuvoje. [↑](#footnote-ref-1)
2. Kiekvienai nominacijai paraiška turi būti užpildyta pagal penkis vertinimo kriterijus – pagrindinius klausimus. Kartu su paraiška pretendentai savo nuožiūra ir iniciatyva gali pateikti papildomus dokumentus. [↑](#footnote-ref-2)