

# Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija

GAUTA

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos

2022-04-20 Nr. A1-296

2022 m.

d. įsakymu Nr. A1-

## NEĮGALIJŲ REIKALŲ DEPARTAMENTO PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS

(įstaigos pavadinimas)

### 2022 METŲ VEIKLOS PLANAS

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiksmas/veikla	Stebėsenos rodiklio tipas	Kiekybinis / kokybinis veiksmo vertinimo rodiklis	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai, tūkst. eurų
<b>09-003 SOCIALINĖ SUTELKTISS (SOLIDARUMAS)</b>							
<b>TĖSTINĖS VEIKLOS PRIEMONĖS*</b>							
09-003-02-02-12 (TP)	Teikti paramą neįgaliųjų socialinei integracijai (Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2020 m. rugsėjo 8 d. įsakymu Nr. A1-817 "Dėl Neįgaliųjų socialinės integracijos 2021–2023 metų veiksmų plano patvirtinimo")	integracijai (Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2020 m. rugsėjo 8 d. įsakymu Nr. A1-817 "Dėl Neįgaliųjų socialinės integracijos 2021–2023 m. veiksmų planas)					
	1.1.1. organizuoti socialinės reabilitacijos paslaugų neįgaliesiems bendruomenėje teikimą	Koordinuoti atrinktų projektų įgyvendinimą savivaldybėse, vykdyti projektų įgyvendinimo stebėseną, vykdyti išankstinę finansavimo kontrolę ir finansavimo koordinavimą, kontroliuoti projektų įgyvendinimą ir lėšų panaudojimą	Produkto	Kiekybinis. Nauda, įgyvendinant socialinės reabilitacijos paslaugų neįgaliesiems projektus, gavusių asmenų (neįgaliųjų ir neįgaliųjų šeimoms narių) skaičius: 20 000;	Neįgaliųjų reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas) direktorius, Programų koordinavimo ir įgyvendinimo skyrius (toliau - Programų skyrius) (koordinavimas), Administravimo ir išteklių valdymo skyrius (toliau - Administravimo skyrius) (išankstinė kontrolė ir finansavimo koordinavimas), Programų stebėsenos ir kontrolės skyrius (toliau - Kontrolės skyrius) (įgyvendinimo ir lėšų panaudojimo kontrolė)	2022 m. IV ketv.	5126
	1.1.3. teikti kompleksines socialinės reabilitacijos paslaugas akliems	Vykdyti viešąjį paslaugų pirkimą, koordinuoti paslaugų teikimą, vykdyti išankstinę finansavimo kontrolę ir finansavimo koordinavimą, pagal poreikį kontroliuoti paslaugos teikimą ir lėšų panaudojimą	Produkto	Kiekybinis. Kompleksines socialinės reabilitacijos paslaugas gavusių aklyjų skaičius: 18	Departamento direktorius, Programų skyrius (koordinavimas), Administravimo skyrius (finansavimo koordinavimas, pirkimų organizavimas), Kontrolės skyrius (įgyvendinimo ir lėšų panaudojimo kontrolė).	2022 m. IV ketv.	40
	1.1.7. Organizuoti psichologo paslaugų teikimą klausos negalia turintiems asmenims	Koordinuoti paslaugų teikimą, vykdyti išankstinę finansavimo kontrolę ir finansavimo koordinavimą, pagal poreikį kontroliuoti paslaugos teikimą ir lėšų panaudojimą	Produkto	Kiekybinis. Asmenų su klausos negalia, gavusių psichologo paslaugas, skaičius: 100	Departamento direktorius, Programų skyrius (koordinavimas), Administravimo skyrius (išankstinė kontrolė ir finansavimo koordinavimas), Kontrolės skyrius (įgyvendinimo ir lėšų panaudojimo kontrolė).	2022 m. IV ketv.	50
	1.1.8. Organizuoti atvejo vadybos paslaugų teikimą klausos negalia turintiems asmenims	Koordinuoti paslaugų teikimą, vykdyti išankstinę finansavimo kontrolę ir finansavimo koordinavimą, pagal poreikį kontroliuoti paslaugos teikimą ir lėšų panaudojimą	Produkto	Kiekybinis. Asmenų, turinčių klausos negalią, gavusių atvejo vadybos paslaugas, skaičius: 100;	Departamento direktorius, Programų skyrius (koordinavimas), Administravimo skyrius (išankstinė kontrolė ir finansavimo koordinavimas), Kontrolės skyrius (įgyvendinimo ir lėšų panaudojimo kontrolė).	2022 m. IV ketv.	46
	1.1.9. Diegti taikomosios elgesio analizės principais grįstą ankstyvosios intervencijos modelį socialines paslaugas teikiančiose įstaigose	Vykdyti viešąjį paslaugų pirkimą, koordinuoti paslaugų teikimą, vykdyti išankstinę finansavimo kontrolę ir finansavimo koordinavimą, pagal poreikį kontroliuoti paslaugos teikimą ir lėšų panaudojimą	Produkto	Kiekybinis. Apmokytų socialinės globos įstaigų specialistų skaičius: 50;	Departamento direktorius, Programų skyrius (koordinavimas), Administravimo skyrius (išankstinė kontrolė ir finansavimo koordinavimas, pirkimų organizavimas), Kontrolės skyrius (įgyvendinimo ir lėšų panaudojimo kontrolė).	2022 m. IV ketv.	8
	1.1.11. Organizuoti asmeninės pagalbos teikimą	Koordinuoti pagalbos teikimą savivaldybėse, vykdyti išankstinę finansavimo kontrolę ir finansavimo koordinavimą, kontroliuoti pagalbos teikimo organizavimą, pagalbos teikimą ir lėšų panaudojimą.	Produkto	Kiekybinis. Asmeninė pagalbą gavusių neįgaliųjų skaičius: 1500;	Departamento direktorius, Programų skyrius (koordinavimas), Administravimo skyrius (išankstinė kontrolė ir finansavimo koordinavimas), Kontrolės skyrius (įgyvendinimo ir lėšų panaudojimo kontrolė).	2022 m. IV ketv.	9000
	1.3.3. Teikti finansinę pagalbą neįgaliesiems, besimokantiems aukštosiose mokyklose	Koordinuoti finansinės pagalbos teikimą, skirti lėšų neįgaliųjų studentų finansinės pagalbos priemonėms, prižiūrinti ir kontroliuoti lėšų naudojimą	Produkto	Kiekybinis. Finansinę pagalbą gavusių neįgaliųjų, besimokančių aukštosiose mokyklose, skaičius: 500	Departamento direktorius, Administravimo skyrius (išankstinė finansavimo kontrolė ir finansavimo koordinavimas), Kontrolės skyrius (koordinavimas, įgyvendinimo ir lėšų panaudojimo kontrolė).	2022 m. IV ketv.	462
	2.1.1. švietimo visuomenę universalios dizaino principų taikymo klausimais.	Vykdyti viešąjį pirkimą, organizuoti, koordinuoti ir stebėti švietimui kampanijų įgyvendinimą, vykdyti išankstinę finansavimo kontrolę ir finansavimo koordinavimą, pagal poreikį kontroliuoti kampanijų įgyvendinimą ir lėšų panaudojimą	Produkto	Kiekybinis. Suorganizuotų visuomenės švietimo kampanijų universalios dizaino principų taikymo tema skaičius: 8	Departamento direktorius, vyresnysis patarėjas (organizavimas ir koordinavimas), Administravimo skyrius (išankstinė kontrolė ir finansavimo koordinavimas, pirkimų organizavimas), Kontrolės skyrius (įgyvendinimo ir lėšų panaudojimo kontrolė).	2022 m. IV ketv.	20
	2.1.4. Organizuoti neįgaliųjų mobilumo mokymus	Koordinuoti paslaugų teikimą, vykdyti išankstinę finansavimo kontrolę ir finansavimo koordinavimą, pagal poreikį kontroliuoti paslaugos teikimą ir lėšų panaudojimą	Produkto	Kiekybinis. Neįgaliųjų, dalyvavusių mobilumo mokymuose, skaičius: 24	Departamento direktorius, Programų skyrius (koordinavimas), Administravimo skyrius (išankstinė kontrolė ir finansavimo koordinavimas, pirkimų organizavimas).	2022 m. IV ketv.	35
	2.1.16. Išleisti mokymo medžiagą lietuvių gestų kalbos vertėjams ir tikslinėms vartotojų grupėms	Koordinuoti priemonės įgyvendinimą, vykdyti išankstinę finansavimo kontrolę ir finansavimo koordinavimą	Produkto	Kiekybinis. Išleistų mokymo medžiagų gestų kalbos ir darbo su klausos negalia turinčių asmenimis specifikos mokymams įvairių vartotojų grupėms skaičius: 2	Departamento direktorius, Programų skyrius (koordinavimas), Administravimo skyrius (išankstinė kontrolė ir finansavimo koordinavimas, pirkimų organizavimas).	2022 m. IV ketv.	12
			Produkto	Kiekybinis. Išleistų mokymo medžiagų gestų kalbos vertėjų kvalifikacijai kelti skaičius: 1			
	2.1.17. Vykdyti lietuvių kalbos vertėjų atestaciją	Vykdyti lietuvių kalbos vertėjų atestacijos procedūras, rinkti dokumentus atestacijai, organizuoti ir koordinuoti atestacijos komisijos darbą	Produkto	Kiekybinis. Atliktų lietuvių gestų kalbos vertėjų atestacijų skaičius: 1	Departamento direktorius, Programų skyrius (koordinavimas), Administravimo skyrius (išankstinė kontrolė ir finansavimo koordinavimas, pirkimų organizavimas).	2022 m. IV ketv.	1

	4.2.3. Organizuoti neigaliųjų socialinės integracijos veiklos rezultatų stebėseną, dalyvauti rengiant Jungtinių Tautų neigaliųjų teisių konvencijos ir jo fakultatyvaus protokolo įgyvendinimo stebėsenos ataskaitas	Vykdyti viešuosius pirkimus, vykdyti išankstinę finansavimo kontrolę ir koordinuoti finansavimą, organizuoti, koordinuoti paslaugų teikimą	Produkto	Kiekybinis. Atliktų socialinių tyrimų, susijusių su Jungtinių Tautų neigaliųjų teisių konvencijos ir jos Fakultatyvaus protokolo įgyvendinimu, skaičius: 3	Departamento direktorius, Administravimo skyrius (išankstinė kontrolė ir finansavimo koordinavimas, pirkimų organizavimas), Kontrolės skyrius (organizavimas, koordinavimas, įgyvendinimas).	2022 m. IV ketv.	40
	4.2.4. Vykdyti visuomenės švietimą ir informavimą apie neigaliųjų socialinės integracijos procesą	Vykdyti viešuosius paslaugų pirkimus, koordinuoti paslaugų teikimą, vykdyti išankstinę finansavimo kontrolę ir koordinuoti finansavimą, vykdyti paslaugų kokybės stebėseną	Produkto	Kiekybinis. Įgyvendintų visuomenės švietimo ir informavimo apie neigaliųjų socialinę integraciją priemonių skaičius: 6	Departamento direktorius, Programų skyrius (koordinavimas), Administravimo skyrius (išankstinė kontrolė ir finansavimo koordinavimas, pirkimų organizavimas), Kontrolės skyrius (stebėseną).	2022 m. IV ketv.	152
			Rezultato	Kokybinis. Darbdavių nuostatos žmonių su negalia atžvilgiu visuomenės informavimo kampanijos metu pagerėjo 3 proc. punktais			
	Mokėti 20 proc. BSI išmoka neigaliesiems, auginantiems vaikus, komunaliniams paslaugoms, elektros energijos ar telefono išlaidoms apmokėti ar kuni įsigyti	Koordinuoti išmokos mokėjimą, skirti lėšų nišmokos mokėjimui, prižiūrėti ir kontroliuoti lėšų naudojimą	Produkto	Kiekybinis. Neigaliųjų, kurie gauna finansinę paramą, skaičius: 20	Departamento direktorius, Administravimo skyrius (išankstinė kontrolė ir finansavimo koordinavimas, pirkimų organizavimas), Kontrolės skyrius (organizavimas, koordinavimas, įgyvendinimo ir lėšų panaudojimo kontrolė).	2022 m. IV ketv.	3
09-003-02-02-13 (TP)	Sudaryti sąlygas Neigaliųjų reikalų departamento (įskaitant Lietuvos gestų centrą) veiklai, iš jų:						3959
	Neigaliųjų reikalų departamento veiklai	1. Įgyvendinti Neigaliųjų reikalų departamento metiniame veiklos plane numatytas priemones	Rezultato	Kiekybinis. Įgyvendintų Neigaliųjų reikalų departamento metiniame veiklos plane numatytų priemonių dalis (procentai): 95	endruome	2022 m. IV ketv.	700
		2. Organizuoti, koordinuoti, stebėti ir kontroliuoti priemonių įgyvendinimą, ir administruoti lėšas, skirtas priemonėms įgyvendinti	Rezultato	Kiekybinis. Neigaliųjų, pasinaudojusių Neigaliųjų reikalų departamento įgyvendinamomis ir koordinuojamomis programomis ir priemonėmis, skirtomis jų socialinei atskirčiai mažinti, dalis iš visų neigaliųjų, proc.: 10	Departamento direktorius, Programų skyrius, Administravimo skyrius, Kontrolės skyrius.	2022 m. IV ketv.	
			Produkto	Kiekybinis. Atliktų Neigaliųjų reikalų departamento finansuojamų priemonių ir projektų patikrinimų skaičius (vienetai): 35			
		3. Vykdyti neigaliųjų asociacijų veiklos rėmimo projektų įgyvendinimo stebėseną	Produkto	Kiekybinis. Naudą, įgyvendinant neigaliųjų asociacijų veiklos rėmimo projektus, gavusių neigaliųjų skaičius: 3300; Kiekybinis. Finansuotų periodinių leidinių neigaliesiems skaičius: 8			
		4. Neigaliųjų socialinės integracijos 2021–2023 metų veiksmų plano vykdymo koordinavimas ir stebėseną	Produkto	Kiekybinis. Parengtų veiksmų plano įgyvendinimo ataskaitų dėl veiksmų plano įgyvendinimo 2021 m. skaičius (vienetai): 1	Departamento direktorius, Kontrolės skyrius.	2022 m. I ketv.	
		5. Departamento reguliavimo sričiai priskirto valstybės turto valdymas ir naudojimas	Produkto	Kiekybinis. Administruotas panaudos pagrindais perduotas valstybės turtas - panauda perduotų automobilių skaičius: 74	Departamento direktorius, Administravimo skyrius, Kontrolės skyrius.	2022 m. IV ketv.	
		6. Valstybės turinių ir neturtinių teisių atstovavimas	Produkto	Kiekybinis. Astovauta valstybei, įgyvendinant valstybės, kaip viešosios įstaigos dalininkės ar steigėjos turtes ir neturtines teises viešojoje įstaigoje Valakupių reabilitacijos centre ir biudžetinėje įstaigoje Lietuvos gestų kalbos vertimo centre: 2 įstaigos	Departamento direktorius, Administravimo skyrius, Kontrolės skyrius.	2022 m. IV ketv.	
		7. Dalyvauti rengiant teisės aktus	Rezultato	Kiekybinis. Parengtų ir patvirtintų teisės aktų skaičius: pagal poreikį	Departamento direktorius, Programų skyrius, Administravimo skyrius,	2022 m. IV ketv.	
		7.1. Parengti teisės aktus neigaliųjų nevyriausybinė asociacijų veiklos rėmimo finansavimui užtikrinti ir koordinuoti jų įgyvendinimą.	Rezultato	Kiekybinis. Parengtų ir patvirtintų teisės aktų skaičius:	Departamento direktorius, Programų skyrius, Administravimo skyrius, Kontrolės skyrius.	2022 m. IV ketv.	
		8. Teikti siūlymus dėl teisės aktų projektų	Produkto	Kiekybinis. Pateiktų siūlymų dėl teisės aktų projektų skaičius: pagal poreikį	Departamento direktorius, Programų skyrius, Administravimo skyrius,	2022 m. IV ketv.	
		9. Dalyvauti komisijų ir darbo grupių veiklose	Produkto	Kiekybinis. Komisijų ir darbo grupių, kuriuose dalyvavo Departamento atstovai skaičius: pagal poreikį	Departamento direktorius, Programų skyrius, Administravimo skyrius, Kontrolės skyrius.	2022 m. IV ketv.	
		10. Dalyvauti tarpinstituciniuose pasitarimuose ir susitikimuose	Produkto	Kiekybinis. Tarpinstitucinių pasitarimų ir susitikimų, kuriuose dalyvavo Departamento atstovai skaičius: pagal poreikį	Departamento direktorius, Programų skyrius, Administravimo skyrius, Kontrolės skyrius.	2022 m. IV ketv.	
		11. Suaugusių asmenų siuntimas į socialinės globos įstaigas	Produkto	Kiekybinis. Išrašytų siuntimų į socialinės globos namus skaičius (vienetai) – 500	Kontrolės skyrius.	2022 m. IV ketv.	
		12. Vykdyti perėjimą nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų	Produkto	Kiekybinis. Įgyvendinant projektą: "Nuo globos link galimybių: bendruomeninių paslaugų plėtra" paslaugas gavusių asmenų skaičius: 1000	Departamento direktorius, Kontrolės skyrius.	2022 m. IV ketv.	

	13. Supažindinti visuomenę su Jungtinių Tautų neigaliųjų teisių konvencijos įgyvendinimo Lietuvoje 2020 m. stebėsenos rezultatais.	Produkto	Kiekybinis. Suorganizuotų pristatymų skaičius: 5	Departamento direktorius, Kontrolės skyrius.	2022 m. IV ketv.	
	13.1. Vykdyti Jungtinių Tautų neigaliųjų teisių konvencijos ir jos Fakultatyvaus protokolo įgyvendinimo stebėsenos ataskaitos už 2020 metus pateiktų rekomendacijų įgyvendinimo stebėseną (Neigaliųjų reikalų tarybos 2022 m. vasario 8 d. posėdžio Nr. T-1 protokolinis sprendimas).	Produkto	Kiekybinis. Rekomendacijų įgyvendinimo stebėsenos ataskaitų skaičius (vienetai): 1	Departamento direktorius, Kontrolės skyrius.	2022 m. IV ketv.	
	14. Bendradarbiauti su neigaliųjų nevyriausybėmis organizacijomis ir savivaldybių administracijomis neigaliųjų socialinės integracijos klausimais	Produkto	Kiekybinis. Suorganizuotų susitikimų skaičius: pagal poreikį; Kiekybinis: bendrai derintų teisės aktų skaičius: pagal poreikį	Departamento direktorius, Programų skyrius, Administravimo skyrius, Kontrolės skyrius.	2022 m. IV ketv.	
	15. Užtikrinti tinkamą neigaliųjų teisių įgyvendinimą.	Produkto	Kiekybinis. Išnagrinėtų fizinių ir juridinių asmenų prašymų, skundų, pasiūlymų skaičius (vienetai): pagal poreikį. Atstovauta valstybei (Lietuvos Respublikos Vyriausybei) byloje dėl globos (rūpybos) nustatymo ir globėjo (rūpintojo) skyrimo neveiksniam tam tikrose srityse ar ribotai veiksniam tam tikrose srityse asmeniui (kartai): pagal poreikį. Techniškai aptamauta Neigaliųjų reikalų taryba: pagal poreikį.	Departamento direktorius, Administravimo skyrius.	2022 m. IV ketv.	
	16. Užtikrinti personalo valdymo efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis. Vieno personalo valdymo funkcijas atliekančio darbuotojo darbo vietos kaina tenkanti vienai organizacijos pareigybei – 163,61 eur	Administravimo skyrius	2022 m. IV ketv.	
	17. Užtikrinti informacinių technologijų infrastruktūros ir vidaus administravimo informacinių sistemų valdymo efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis. Vienam darbuotojui tenkančios ryšių, kompiuterinės įrangos ir informacinių sistemų priežiūros ir vystymo išlaidos: 1200 eur	Administravimo skyrius	2022 m. IV ketv.	
	18. Užtikrinti valstybės nekilnojamojo turto valdymo veiklos efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis. Su administracinės paskirties nekilnojamojo turto išlaikymu ir nuoma ir kt. susijusios išlaidos: 69,50 Eur	Administravimo skyrius	2022 m. IV ketv.	
	19. Užtikrinti dokumentų valdymo veiklos efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis. Vieno dokumento valdymui tenkančios išlaidos: 2,76 Eur.	Administravimo skyrius	2022 m. IV ketv.	
	20. Užtikrinti viešųjų pirkimų vykdymo veiklos efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis. Vieno viešojo pirkimo vykdymui tenkančios išlaidos: 167,13 Eur	Administravimo skyrius	2022 m. IV ketv.	
	21. Užtikrinti tarnybinių administracinės paskirties lengvųjų automobilių ūkio valdymo ir priežiūros veiklos efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis. Vienam tarnybiniams administracinės paskirties lengvajam automobiliui tenkančios išlaidos: 2500 Eur.	Administravimo skyrius	2022 m. IV ketv.	
	22. Koordinuoti Lietuvos gestų kalbos vertimo centro (toliau - LGKVC) veiklą	Produkto	Kiekybinis. Lietuvos gestų kalbos vertimo centro, kurio veikla koordinuota, skaičius (vienetai): 1	Departamento direktorius, Administravimo skyrius, Kontrolės skyrius.	2022 m. IV ketv.	
LGKVC veiklai	22.1. Organizuoti gestų kalbos vertėjų mokymus	Produkto	Kiekybinis. Apmokytų gestų kalbos vertėjų skaičius: 35;	LGKVC Lietuvos gestų kalbos metodinis skyrius	2022 m. IV ketv.	3259
		Rezultato	Kiekybinis. Mokymuose dalyvavusių gestų kalbos vertėjų dalis, įvertinusių mokymus "naudingi" ir "labai naudingi" dalis nuo visų mokymuose dalyvavusių mokymuose skaičiaus (procentais): 60			
	22.2. Organizuoti gestų kalbos ir darbo su klausos negalia turinčiais asmenimis specifikos mokymus įvairioms vartotojų grupėms (įvairūs specialistai, asmenys, turintys klausos negalią)	Produkto	Kiekybinis. Apmokytų asmenų skaičius: 80	LGKVC Lietuvos gestų kalbos metodinis skyrius	2022 m. IV ketv.	
	22.3. Įgyvendinti visuomenės švietimo priemonės gestų kalbos vartojimo klausimais	Produkto	Kiekybinis. Suorganizuotų šviečiamųjų seminarų gestų kalbos vartojimo klausimais skaičius: 5	LGKVC Lietuvos gestų kalbos metodinis skyrius	2022 m. IV ketv.	
22.4. Teikti ir plėtoti Lietuvos gestų kalbos vertimo centro paslaugas klausos negalia turintiems asmenims	Produkto	Kiekybinis. Unikalių asmenų (fizinių ir juridinių), gavusių lietuvių gestų kalbos vertimo paslaugas, skaičius: 2900	LGKVC direktorius	2022 m. IV ketv.		
	Produkto	Kiekybinis. Suteiktų lietuvių gestų kalbos vertimo paslaugų skaičius: 59100				
	Rezultato	Kiekybinis. Suteiktų paslaugų dalis nuo visų paslaugų, kurių buvo prašyta suteikti skaičiaus (procentais): 65				
	Produkto	Kiekybinis. Lietuvos gestų kalbos vertėjų, teikiančių lietuvių gestų kalbos vertimo paslaugas, skaičius (etais): 108,75				

			Produkto	Kiekybinis. Vidutinis klausos negalių turinčių asmenų, kuriems buvo suteiktos lietuvių gestų kalbos vertimo paslaugos, skaičius, tenkantis vienam lietuvių gestų kalbos vertėjo etatui: 41				
			Produkto	Kiekybinis. Vidutinis lietuvių gestų kalbos vertimo paslaugų skaičius, tenkantis vienam gestų kalbos vertėjo etatui: 224				
			Produkto	Kiekybinis. Kvalifikaciją tobulinusių lietuvių gestų kalbos vertėjų skaičius: 65				
	22.5. Organizuoti ir plėtoti lietuvių gestų kalbos vertimo paslaugų teikimą nuotoliniu būdu		Produkto	Kiekybinis. Lietuvių gestų kalbos vertimo paslaugų, suteiktų nuotoliniu būdu, skaičius per metus: 42800	L.GKVC direktorius		2022 m. IV ketv.	
			Rezultato	Kiekybinis. Suteiktų paslaugų per BPC skaičiaus augimas (procentais): 5				
	22.6. Užtikrinti personalo valdymo efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis. Vieno personalo valdymo funkcijas atliekančio darbuotojo darbo vietos kaina tenkanti vienai organizacijos pareigybei: 12,36 Eur per metus	Referentė			2022 m. IV ketv.	
	22.7. Informacinių technologijų infrastruktūros ir vidaus administravimo informacinių sistemų valdymo efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis. Vienam darbuotojui tenkančios ryšių, kompiuterinės įrangos ir informacinių sistemų priežiūros ir vystymo išlaidos: 358,51 eur.	Kompiuterinių sistemų specialistas			2022 m. IV ketv.	
	22.8. Užtikrinti valstybės nekilnojamojo turto valdymo veiklos efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis. Administracinės paskirties nekilnojamojo turto (priklausančio valstybei nuosavybės teise ir nuomojamo) išlaikymo sąnaudos, tenkančios 1 m2: 47,21 eur.	Vyr.finansininkas			2022 m. IV ketv.	
	22.9. Užtikrinti dokumentų valdymo veiklos efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis. Vieno dokumento valdymui tenkančios išlaidos: 5,8 eur.(Vieno darbuotojo metinis darbo užmokestis-21154 Eur. Registruotų dokumentų - 3645 vnt.).	Referentė			2022 m. IV ketv.	
	22.10. Užtikrinti viešųjų pirkimų vykdymo veiklos efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis. Vieno viešojo pirkimo vykdymui tenkančios išlaidos: 82,1 Eur	Viešųjų pirkimų specialistas			2022 m. IV ketv.	
	22.11. Užtikrinti tarnybinių administracinės paskirties lengvųjų automobilių ūkio valdymo ir priežiūros veiklos efektyvumą	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis. Vienam tarnybiniam administracinės paskirties lengvajam automobiliui tenkančios išlaidos: 1000 Eur. (7 automobiliai x1000=7000 Eur).	Vyr.finansininkas			2022 m. IV ketv.	
<b>09-005 NEIGALIESIEMS TINKAMA APLINKA</b>								
<b>TESTINĖS VEIKLOS PRIEMONĖS*</b>								
09-005-02-06-02 (TP)	Užtikrinti asmenų su negalia gyvenamosios aplinkos pritaikymą ir asmenų aprūpinimą techninės pagalbos priemonėmis (Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2020 m. rugsėjo 8 d. įsakymu Nr. A1-817 "Dėl Neigaliųjų socialinės integracijos 2021–2023 metų veiksmų plano patvirtinimo" patvirtintas Neigaliųjų socialinės integracijos 2021–2023 m. veiksmų planas)							
	Organizuoti būsto ir jo aplinkos pritaikymą neigaliesiems	Organizuoti ir koordinuoti būsto ir jo aplinkos pritaikymo neigaliesiems įgyvendinimą savivaldybėse, vykdyti priemonės įgyvendinimo savivaldybės stebėseną, vykdyti savivaldybių konsultavimą priemonės įgyvendinimo klausimais, vykdyti išankstinę finansavimo kontrolę ir finansavimo koordinavimą, kontroliuoti priemonės įgyvendinimą ir lėšų panaudojimą	Produkto	Kiekybinis. Neigaliesiems pritaikytų būstų ir jų aplinkos skaičius: 400	Departamento direktorius, Administravimo skyrius (išankstinė kontrolė ir finansavimo koordinavimas, pirkimų organizavimas), Kontrolės skyrius (organizavimas, koordinavimas, įgyvendinimo ir lėšų panaudojimo kontrolė).		2022 m. IV ketv.	4006
			Rezultato	Kiekybinis. Asmenų su negalia, kuriems pritaikytas būstas, dalis nuo visų asmenų su negalia, kurie kreipėsi dėl būsto pritaikymo (procentai): 60				

\*Pildomos testinės veiklos priemonės ir veiklos (projektai), kurių nėra Ministerijos strateginiame veiklos plane (tačiau jos gali būti numatytos įstaigos metiniuose veiklos planuose) ir šios veiklos pagal pobūdį yra panašios į testines veiklas (pvz. SODRA). Teikiant informaciją apie tokias veiklas, stulpeliai „Priemonės kodas“, „Priemonės pavadinimas“ nepildomi, taip pat, jei nėra galimybės pateikti informacijos apie lėšas, stulpelyje „Asignavimai, tūkst. eurų“, nurodoma tik asignavimų neteikimo priežastis.