

PATVIRTINTA

Neįgaliųjų reikalų departamento prie Socialinės
apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus
2021 m. balandžio 30 d. įsakymu Nr. AK-15

**NEĮGALIŪJŲ REIKALŲ DEPARTAMENTO
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS
ANTI KORUPCINĖS PROGRAMOS 2021 METŲ PRIEMONIŲ PLANAS**

Uždavinys	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Atsakingas vykdytojas	Laukiami rezultatai	Vertinimo kriterijai
1. Mažinti korupcijos tikimybę	1.1. Atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą Departamente	2021 m. III ketv.	Antikorupcinė komisija	Sumažinta korupcijos pasireiškimo tikimybė Departamente	Nustatytos veiklos sritys, kuriose tikėtina rizika korupcijai atsirasti
	1.2. Atlikti anketinę Departamento darbuotojų ir valstybės tarnautojų apklausą antikorupcine tematika	2021 m. III ketv.	Departamento Administravimo ir išteklių valdymo skyrius	Sumažinta korupcijos pasireiškimo tikimybė Departamente	Organizuota anketinė Departamento darbuotojų ir valstybės tarnautojų apklausa
	1.3. Ne rečiau kaip kartą per ketvirtį organizuoti Departamento Antikorupcinės komisijos posėdžius	2021 m.	Antikorupcinės komisijos pirmininkas	Užtikrintas korupcijos prevencijos koordinavimas ir kontrolė Departamente	Antikorupcinės komisijos posėdžių skaičius
	1.4. Atlikti Departamento valstybės tarnautojų ir darbuotojų privačių interesų deklaracijų turinio kontrolę	2021 m. II ketv.	Antikorupcinė komisija	Užtikrinta valstybės tarnautojų ir darbuotojų privačių interesų deklaracijų turinio kontrolė	Patikrintų valstybės tarnautojų ir darbuotojų privačių interesų deklaracijų skaičius
	1.5. Dalyvauti Specialiųjų tyrimų tarnybos vykdomame projekte „Skaidrumo akademija”	2021 m.	Departamento Administravimo ir išteklių valdymo skyrius, Antikorupcinės komisija	Sustiprintas Departamento atsparumas korupcijai Padidintas Departamento darbuotojų ir valstybės tarnautojų antikorupcinis sąmoningumas, patobulinta už korupcijos prevenciją atsakingų asmenų kompetencija	Vykdytas / įgyvendintas projektas
2. Užtikrinti teisės aktų skaidrumą	2.1. Peržiūrėti 2020 m. gautus fizinių ir juridinių asmenų skundus, susijusius su korupcija	2021 m. II ketv.	Departamento Administravimo ir išteklių valdymo skyrius, Programų stebėsenos ir kontrolės skyrius	Išanalizavus gautus skundus bus suformuluoti pasiūlymai dėl Departamento veiklos tobulinimo, siekiant šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti	Departamento veikloje pašalintos prielaidos korupcijai atsirasti ir plisti

Uždavinys	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Atsakingas vykdytojas	Laukiami rezultatai	Vertinimo kriterijai
	2.2. Vertinti antikorpuciniu požiūriu Departamento rengiamų teisės aktų, kuriuose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, projektus	2021 m.	Departamento struktūriniai padaliniai	Įvertinta, kokią įtaką rengiamas teisės aktas turės korupcijai ar jos mastui	Priimti teisės aktai, kurie nesudarys sąlygų korupcijai pasireikšti
3. Pagal kompetenciją vykdyti korupcijos prevenciją	3.1. Viešinti informaciją, susijusią su projektų vykdytojų planuojamais patikrinimais Departamento interneto tinklapyje	2021 m. II-III ketv.	Departamento Programų stebėsenos ir kontrolės skyrius	Užtikrintas informavimas (viešinimas) apie projektų vykdytojų planuojamus patikrinimus	Paskelbta informacija apie projektų vykdytojų planuojamus patikrinimus Departamento interneto tinklapyje
	3.2. Skelbti informaciją apie projektų vykdytojus, kurie Departamento nurodytu laikotarpiu nepašalino nustatytų pažeidimų, Departamento interneto tinklapyje	2021 m.	Departamento Programų stebėsenos ir kontrolės skyrius	Užtikrintas informavimas (viešinimas) apie rizikingus projektus	Informacija apie projektų vykdytojus, kurie Departamento nurodytu laikotarpiu nepašalino nustatytų pažeidimų, paskelbta Departamento interneto tinklapyje
	3.3. Viešinti informaciją, susijusią su teikiamų finansavimui neįgaliųjų socialinės integracijos projektų paraiškų atranka. Departamento interneto tinklapyje skelbti informaciją apie registruotas paraiškas bei skirtą finansavimą	2021 m.	Departamento Programų koordinavimo ir įgyvendinimo skyrius	Užtikrintas pareiškėjų bei visuomenės informavimas apie vykdomus neįgaliųjų socialinės integracijos projektus, nurodant projektų konkursų tvarką, paraiškų priėmimą, atranką, finansavimą bei kitą aktualią informaciją	Informacija, susijusi su teikiamų finansavimui neįgaliųjų socialinės integracijos projektų paraiškų atranka, apie registruotas paraiškas bei skirtą finansavimą paskelbta Departamento interneto tinklapyje
	3.4. Departamento interneto tinklapyje skelbti informaciją apie Departamento parduodamą turtą	2021 m.	Departamento Administravimo ir išteklių valdymo skyrius	Bus viešai skelbiama informacija apie Departamento parduodamą turtą	Informacija apie Departamento parduodamą turtą paskelbta Departamento interneto tinklapyje
	3.5. Bendradarbiauti su kitomis įstaigomis, vykdančiomis korupcijos prevenciją, dalyvauti įvairiuose susitikimuose bei dalintis gerąja patirtimi	Nuolat	Departamento struktūriniai padaliniai	Dalinamasi informacija apie korupcijos prevencijos priemones	Susitikimų su kitomis įstaigomis, vykdančiomis korupcijos prevenciją, dalyvavimo įvairiuose susitikimuose bei dalinimosi gerąja patirtimi skaičius
4. Kurti antikorpucinę kultūrą	4.1. Skelbti Departamento antikorpucinę programą ir jos įgyvendinimo ataskaitą Departamento interneto tinklapyje	2021 m.	Departamento Administravimo ir išteklių valdymo skyrius	Paviešinta informacija, susijusi su antikorpucinėmis priemonėmis, ir stiprinamas Departamento, kaip atviros institucijos, įvaizdis	Visuomenė bus informuota apie Departamente vykdomą kovą su korupcija
	4.2. Supažindinti visus Departamento valstybės tarnautojus ir darbuotojus su antikorpucinės programos	2021 m.	Departamento Administravimo ir išteklių valdymo	Suteikti Departamento valstybės tarnautojams ir darbuotojams informaciją apie Departamento	Supažindinti Departamento valstybės tarnautojus ir darbuotojus su antikorpucinės programos

Uždavinys	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Atsakingas vykdytojas	Laukiami rezultatai	Vertinimo kriterijai
	įgyvendinimo priemonėmis ir ataskaitomis		skyrius	vykdomas antikorporcinės priemonės	įgyvendinimo priemonių planu bei jo vykdymo metine ataskaita
	4.3. Departamento interneto svetainėje skelbti Departamento veiklos ataskaitas	2021 m.	Departamento Programų stebėsenos ir kontrolės skyrius	Paviešinta informacija susijusi su Departamento planuotais ir pasiektais metiniais rezultatais. Stiprinamas Departamento, kaip atviros institucijos, įvaizdis	Departamento metinės veiklos ataskaitos paskelbtos Departamento interneto svetainėje
	4.4. Sudaryti galimybę fiziniams ir juridiniams asmenims anonimiškai ar neanonimiškai paštu, elektroniniu paštu, telefonu informuoti apie Departamento valstybės tarnautojų ir darbuotojų galimus korupcinio pobūdžio pažeidimus	2021 m.	Departamento Administravimo ir išteklių valdymo skyrius	Sklandžiai veikiantis pranešimų dėl korupcijos atvejų ir korupcinio pobūdžio nusikalstamos darbuotojų veikos priėmimas, užtikrinta korupcijos prevencija ir valstybės tarnautojų bei darbuotojų atsakomybė	Gautų pranešimų dėl korupcijos atvejų ir korupcinio pobūdžio nusikalstamos darbuotojų veikos skaičius
	4.5. Ne rečiau kaip 1 kartą per metus priminti valstybės tarnautojams ir darbuotojams apie tai, kaip jie turi elgtis gavę dovanų pagal tarptautinį protokolą, tradicijas ar gavę reprezentacinio pobūdžio dovanų, kaip turėtų elgtis, kai jiems siūlomas neteisėtas atlygis	2021 m.	Departamento Administravimo ir išteklių valdymo skyrius	Bus plėtojama antikorporcinė kultūra Departamente	Visiems valstybės tarnautojams ir darbuotojams ne rečiau kaip 1 kartą per metus priminta apie dovanų politiką Departamente
	4.6. Patvirtinti Departamento gautų materialiojo turto perdavimo ir saugojimo, materialinės atsakomybės ir turtinės žalos atlyginimo tvarkos aprašą	2021 m. II ketv.	Departamento Administravimo ir išteklių valdymo skyrius	Skatinamas valstybės tarnautojų ir darbuotojų efektyvus ir tikslingas valstybės lėšų, inventoriaus ir kito turto naudojimas	Patvirtintas Departamento materialiojo turto perdavimo ir saugojimo, materialinės atsakomybės ir turtinės žalos atlyginimo tvarkos aprašas
	4.7. Laikytis patvirtintos Departamento dovanų politikos	2021 m.	Departamento Administravimo ir išteklių valdymo skyrius	Stiprinti Departamento, kaip atviros institucijos, įvaizdį, užkirsti kelią korupciniams ryšiams	Dovanų registro įrašų skaičius
5. Didinti valstybės tarnautojų atsakomybę ir atskaitomybę	5.1. Siekti Departamente dirbančių asmenų viešųjų ir privačių interesų suderinamumo, užtikrinti priimamų sprendimų nešališkumą, kad priimant sprendimus pirmenybė	2021 m.	Departamento Administravimo ir išteklių valdymo skyrius	Išvengta viešų ir privačių interesų konflikto Departamento veikloje, priimti nešališki sprendimai	Pareikštų nusišalinimų/nušalinimų skaičius nagrinėjant klausimus, dėl kurių gali kilti viešųjų ir privačių interesų konfliktas

Uždavinys	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Atsakingas vykdytojas	Laukiami rezultatai	Vertinimo kriterijai
	būtų teikiama viešajam interesui				
	5.2. Organizuoti Departamento valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartį, mokymus korupcijos prevencijos, viešųjų pirkimų klausimais	2021 m.	Departamento Administravimo ir išteklių valdymo skyrius	Departamento darbuotojai bus geriau supažindinti su korupcijos pasekmėmis ir prevencinėmis priemonėmis, viešųjų pirkimų vykdymu	Valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, dalyvavusių mokymuose, skaičius
	5.3. Teikti prašymus STT pagal Departamento tvirtinamą pareigybių, į kurias pretenduojant turi būti surinkta informacija apie asmenį, vadovaujantis Korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnio nuostatomis, sąrašą	2021 m.	Departamento Administravimo ir išteklių valdymo skyrius	Bus įgyvendinti Korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnio reikalavimai ir į Departamentą bei pavaldžių įstaigų vadovų pareigas bus priimami nepriekaištingos reputacijos asmenys	Įvertinta informacija apie asmenį, siekiantį eiti pareigas Departamente bei pavaldžių įstaigų vadovo pareigose, ir priimtas sprendimas dėl jo priėmimo į pareigas
	5.4. Reikalauti išsamių pasiūlymų dėl valstybės turto pripažinimo nereikalingu arba netinkamu naudoti, išanalizuoti nurašymo priežastis	2021 m.	Nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto, ūkinio inventoriaus ir atsargų nurašymo ir turto įvedimo į eksploataciją komisija	Pavojų pasireikšti korupcijai mažinimas, sąlygų, kad neatsirastų žala, užtikrinimas	Pasiūlymų nurašyti turtą ir/ar turtą parduoti viešajame aukcione skaičius
	5.5. Departamento naujai priimtų valstybės tarnautojų ir darbuotojų antikorupcinio sąmoningumo formavimas	Nuolat	Departamento Administravimo ir išteklių valdymo skyrius	Naujai priimti valstybės tarnautojai ir darbuotojai bus supažindinti su aktualia informacija korupcijos prevencijos tema	Valstybės tarnautojai ir darbuotojai supažindinti su Departamento direktoriaus įsakymu patvirtintu Privačių interesų deklaravimo ir nusišalinimo tvarkos aprašu ir kitais aktualiais dokumentais