



**NEĮGALIŲJŲ REIKALŲ DEPARTAMENTAS
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS**

**SOCIALINĖS REABILITACIJOS PASLAUGŲ NEĮGALIESIEMS BENDRUOMENĖJE
PROJEKTŲ FINANSAVIMO NUOSTATŲ ĮGYVENDINIMO 2021 METAIS _____
SAVIVALDYBĖJE PATIKRINIMO ATASKAITA**

Data Nr. VPA -

1. Bendra informacija apie _____ savivaldybėje vykdomus projektus

Socialinės rehabilitacijos paslaugų neįgaliesiems bendruomenėje projektai (toliau vadinama ir Projektai) yra finansuojami per savivaldybes. Projektams finansavimas skiriamas vadovaujantis Socialinės rehabilitacijos paslaugų neįgaliesiems bendruomenėje projektų atrankos konkurso organizavimo nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2020 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. A1-906 „Dėl socialinės rehabilitacijos paslaugų neįgaliesiems bendruomenėje 2021 metų projektų atrankos konkurso organizavimo nuostatų patvirtinimo“ (toliau vadinama ir Nuostatai).

2021 metais _____ savivaldybėje patvirtintas __ Projektų finansavimas _____ Eur, iš jų _____ Eur - valstybės biudžeto lėšos ir _____ Eur - savivaldybės biudžeto lėšos. Šių Projektų administravimui _____ savivaldybei iš valstybės biudžeto lėšų skirta _____ Eur.

Eil. nr.	Socialinės rehabilitacijos paslaugų neįgaliesiems bendruomenėje projektai	Bendra skiriama suma, Eur	Valstybės biudžeto lėšos projektams finansuoti, Eur	Savivaldybės skirtos lėšos projektams finansuoti, Eur
	Iš viso:			

2. _____ metų Socialinės reabilitacijos paslaugų neįgaliesiems bendruomenėje projektų finansavimo nuostatų įgyvendinimo patikrinimas _____ savivaldybėje

Eil. Nr.	Veikla	Nuostatų reikalavimai	Atitikimas Nuostatų reikalavimams
1	Konkurso organizavimas ir projektų paraiškų teikimas		
1.1.	Konkurso projektams finansuoti paskelbimas savivaldybės interneto svetainėje ir skelbimo turinio atitikimas reikalavimams (Nuostatų 5 punktas)	Iki 2020 m. spalio 5 d.	
1.1.1	Projektų priėmimo pradžia ir pabaiga (Nuostatų 5 ir 19 punktai)	Projektų priėmimo terminas turi būti ne trumpesnis kaip vienas mėnuo nuo konkurso paskelbimo dienos. Projektų priėmimo laikas iki konkurso skelbime nurodytos paskutinės projektų pateikimo dienos 23,59 val.	
1.1.2	Informacija apie tai, kad projektai savivaldybei turi būti siunčiami elektroniniu paštu, bei elektroninio pašto adresas		
1.1.3	Kontaktinis asmuo ir jį pavaduojantis asmuo (nurodant jų pareigas, vardus ir pavardes)	teikiantys konsultacijas pareiškėjams su konkursu susijusiais klausimais, telefono numeris, elektroninio pašto adresas ir laikas pasiteirauti	
1.1.4	Projekto paraiškos (Nuostatų 1 priedas), detalios projekto įgyvendinimo sąmatos (toliau – projekto sąmata) (Nuostatų 2 priedas) bei Nuostatų 17.3 papunktyje nurodytos deklaracijos (toliau – deklaracija) formos		
1.1.5	Bendra 2021 metais projektams įgyvendinti planuojama skirti lėšų suma	Valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšos	
1.1.6	Didžiausia vienam projektui planuojama skirti lėšų suma		
1.1.7	Finansavimo prioritetai	Iš viso turi būti nustatyti 3 finansavimo prioritetai: ne mažiau kaip du finansavimo	

		prioritetus savivaldybės privalo parinkti iš Nuostatų 13.1–13.3 papunkčiuose rekomenduojamų prioritetų, vieną gali nustatyti pačios, atsižvelgdamos į konkrečios savivaldybės paslaugų poreikius ir Nuostatų 10 punkte reglamentuotas paslaugas	
	Nuostatų 13.1 papunktis	Pareiškėjas Nuostatų 10.1–10.5 papunkčiuose nurodytą (-as) paslaugą (-as) teiks neį-galiesiems, išėjusiems iš globos namų gyventi į grupinio gyvenimo namus, savarankiško gyvenimo namus, apsaugotą būstą, savarankiškai gyventi bendruomenėje, vykdant institucinės globos įstaigų pertvarką	
	Nuostatų 13.2 papunktis	Pareiškėjas teiks Nuostatų 10.3 papunktyje nurodytą pagalbos atkuriant ar stiprinant darbo įgūdžius paslaugą	
	Nuostatų 13.3 papunktis	Pareiškėjas teiks paslaugas negalią turintiems vaikams ir jaunuoliams iki 29 metų, kurie sudarys ne mažiau kaip 10 procentų projekto tikslinės asmenų grupės skaičiaus	Atitinka
	Savivaldybės prioritetas		
1.2.	Organizacijų teikiamų projektų paraiškų priėmimas (Nuostatų 19 punktas)	Pateiktos elektroninio pašto adresu ne vėliau kaip iki konkurso skelbime nurodytos paskutinės projektų pateikimo dienos 23.59 val.	
1.3.	Projektų paraiškų registravimas ir paraiškos teikėjo informavimas apie tai (Nuostatų 20 punktas)	El. paštu ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo paraiškos gavimo savivaldybės administracijos elektroniniame pašte	
2	Projektų paraiškų vertinimas ir atranka		
2.1.	Projektų paraiškų atitikimo formaliesiems kriterijams nustatymas (Nuostatų 22 punktas)	Ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo paskutinės paraiškų pateikimo dienos	

2.2.	Papildomų dokumentų prie paraiškos pateikimas (Nuostatų 23 punktas)	Per 3 darbo dienas nuo nurodymo pateikti dokumentus gavimo dienos	
2.3.	Paraiškos atmetimas:		
	(Nuostatų 25 punktas)	Nuostatų 25.1-25.10 punktuose nurodyti atvejai	
	(Nuostatų 27 punktas)	dėl formaliųjų kriterijų	
	(Nuostatų 33 punktas)	(pareiškėjui nepatikslinus ar nepateikus trūkstamos informacijos, kuri turi esminę įtaką vertinant projektą)	
2.4.	Pareiškėjo informavimas apie atmetimą projektą, kai jis neatitinka formaliesiems kriterijams (Nuostatų 28 p.)	Komisijos sekretorius apie Komisijos priimtą sprendimą per 5 darbo dienas nuo jo priėmimo dienos elektroniniu laišku informuoja pareiškėją, kurio projektas atmetas dėl neatitikties formaliesiems kriterijams, nurodydamas atmetimo priežastis	
2.5.	Komisijos sudėties patvirtinimas, konfidencialumo pasižadėjimų ir nešališkumo deklaracijų pasirašymas (Nuostatų 29 ir 30 punktai)	1. Komisija sudaroma vieniems metams ne mažiau kaip iš 3 specialistų (čia negali būti darbuotojų, kuriems mokama už projekto administravimą) 2. Deklaracijas pasirašo: 2.1. Savivaldybės administracijos paskirti darbuotojai, prieš pradėdami registruoti paraiškas ir tikrinti jų atitiktį formaliesiems kriterijams; 2.2. Komisijos nariai, prieš gaudami bet kokią su konkursui pateiktų paraiškų vertinimu susijusią informaciją	
2.6.	Komisijos posėdžiai	Posėdžių skaičius ir posėdžių datas	
2.7.	Projektų vertinimas (Nuostatų 32, 33 ir 38 punktai)	1. Kiekvieną projektą vertina ne mažiau nei 2 Komisijos nariai; 2. Per 20 d. d. nuo projektų pateikimo Komisijai	
2.8.	Projekto vertinimo anketų užpildymas (Nuostatų 34 ir 35 punktai)	Turi būti pateiktas išsamus kiekvieno skirto balo pagrindimas. Jeigu Komisijos nario siūlymu mažinamas pareiškėjo prašomas finan-	

		savimas, turi būti išsamiai pagrįstos tokio siūlymo priežastys	
2.9.	Projektų vertinimo suvestinių sudarymas (Nuostatų 36 punktas)	Nurodomas kiekvieno projektui Komisijos narių skirtų balų ir siūlomų skirti lėšų sumų vidurkis	
2.10.	Lėšų paskirstymas konkrečių projektų finansavimui (Nuostatų 42 punktas)	Ar projektui finansuoti siūlomos skirti lėšos apskaičiuojamos pagal Nuostatuose pateiktą formulę	
	$L_{kx} = B_x / 46 \times L_x$ L_{kx} - konkrečiam projektui finansuoti Komisijos narių siūlomas skirti finansavimas B_x - konkrečiam projektui Komisijos narių skirtų balų vidurkis 46 - galimas didžiausias projektui skirtų balų skaičius L_x - konkrečiam projektui Komisijos narių siūlomų skirti lėšų sumų vidurkis		
	<p>Jeigu pagal formulę apskaičiuota bendra visiems projektams siūloma skirti lėšų suma viršija/yra mažesnė konkurso projektams įgyvendinti skirtą lėšų sumą, apskaičiuotos lėšos kiekvienam projektui mažinamos/didinamos (tačiau neviršijant konkrečiam projektui Komisijos narių siūlomų skirti lėšų sumų vidurkio) proporcingai iki konkursui skirtos lėšų sumos.</p>		
2.11.	Savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimas dėl lėšų skyrimo projektams finansuoti (Nuostatų 41 punktas)	Ne vėliau kaip iki 2020 m. gruodžio 31 d.	
2.12.	Sprendimo turinys (Nuostatų 44 punktas)	Sprendime nurodoma:	
	Nuostatų 44.1 papunktis	pagrindas finansuoti projektus ar jų nefinansuoti (teisės aktų nuostatos, Komisijos protokolų duomenys)	
	Nuostatų 44.2 papunktis	finansuotinių projektų sąrašas, nurodant pareiškėjus, jų juridinio asmens kodus, projektų pavadinimus, surinktų balų vidurkius, prašomas sumas ir skiriamas sumas	
	Nuostatų 44.3 papunktis	nefinansuotinių projektų sąrašas, nurodant pareiškėjus, jų juridinio asmens kodus, projektų pavadinimus, surinktų balų vidurkius, prašomas sumas	
	Nuostatų 44.4 papunktis	atmestinių projektų sąrašas, nurodant pareiškėjus, jų juridinio asmens kodus, projektų pavadinimus, prašomas sumas	
	Nuostatų 44.5 papunktis	savivaldybės administraci-	

		jos direktoriaus apskundimo tvarka	
	Nuostatų 44.6 papunktis	pavedimas savivaldybės administracijos darbuotojams, atsakingiems už projektų konkursų organizavimą ir administravimą, užtikrinti tinkamą Nuostatų įgyvendinimą, finansuojant projektus	
2.13.	Lėšų paskirstymo ir projektų vertinimo rezultatų paskelbimas savivaldybės interneto svetainėje (Nuostatų 45 punktas)	1. Per 3 darbo dienas nuo savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimo dėl lėšų skyrimo priėmimo dienos; 2. Skelbimo turinys - ar paskelbta Nuostatų 44.2-44.5 papunkčiuose nurodyta informacija	
2.14.	Pareiškėjų informavimas apie lėšų skyrimą (Nuostatų 46 punktas)	Per 7 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo, pateikiant sprendimo dėl lėšų skyrimo išrašą ir nurodant, kurioms konkrečiai paslaugoms ir (ar) išlaidų rūšims Komisijos nariai siūlo neskirti finansavimo ir (ar) skirti mažesnę finansavimą.	
2.15.	Patikslintų projekto sąmatų ir (ar) projektų įgyvendinimo planų, ir (ar) laukiamų rezultatų bei patikslintų garantinių raštų pateikimas (Nuostatų 47 punktas)	Per 10 darbo dienų nuo pranešimo gavimo dienos	
2.16.	Likusių nepanaudotų arba gražintų lėšų paskirstymas (Nuostatų 52 punktas)	1. Paskirstomos per 10 darbo dienų nuo pranešimo apie nepanaudotas arba gražintas lėšas gavimo dienos; 2. Paskirstymas atliktas proporcingai finansuojamiems projektams; 3. Paskirstymas neviršija projekto paraiškoje prašytos tinkamų finansuoti išlaidų sumos	
3	Projektų finansavimo sutarčių sudarymas		
3.1.	Savivaldybės administracijos sutarties su organizacijomis dėl projektui vykdyti skirtų lėšų perdavimo ir naudojimo sudarymas	1. Nuostatų 47 p. dokumentai suderinami per 15 d. d. nuo jų pateikimo dienos; 2. Sutartis pasirašoma ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo dokumentų suderi-	

	(Nuostatų 49 punktas)	nimo dienos	
--	-----------------------	-------------	--

IŠVADOS**REKOMENDACIJOS**

Patikrinimą atliko:

(Pareigos, vardas, pavardė)

(Pareigos, vardas, pavardė)

(parašas)

(parašas)